



Verbale n° 9/2022 Mandato 2021/2026  
OdG/convocazione del 18.03.2022

## VERBALE DELLA SEDUTA DEL 24 MARZO 2022 ORE 18:30

Il Consiglio di Municipio 4, regolarmente convocato ai sensi dell'art. 30, comma 3 del Regolamento dei Municipi mediante avviso del 18.03.2022, si riunisce in prima convocazione presso l'aula consiliare di via Oglio 18 alle ore 18.30 di giovedì 24 marzo 2022 per lo svolgimento del seguente **ordine del giorno**:

1. Approvazione dei verbali delle sedute precedenti
2. Comunicazioni della Presidente
3. Interventi liberi dei consiglieri
4. Presentazione Mozioni/Interrogazioni
5. Programma Triennale dei lavori Pubblici- annualità 2023-2024-2025
6. Proposta di deliberazione di Consiglio di Municipio: Linee d'indirizzo per la concessione degli spazi multiuso presenti sul territorio del Municipio 4
7. Documento della Commissione Verde Ambiente e Mobilità su richiesta istituzione sotto-ambito di sosta regolamentata zona Forlanini-Salomone
8. Documento della Commissione Verde Ambiente e Mobilità sull'ampliamento dei servizi di sharing per mobilità sostenibile in aree periferiche del Municipio
9. Mozione presentata dalla consigliera Bossi per il supporto attività ispettive nei mercati rionali settimanali
10. Mozione presentata dal consigliere Bassi sulla realizzazione di una panchina blu in solidarietà alle donne afgane
11. Mozione presentata dal consigliere Bassi sulla prevenzione e contrasto alla violenza minorile
12. Mozione presentata dalla consigliera Schiaffino sulla riattivazione del servizio post-scuola
13. Mozione presentata dalla consigliera Schiaffino relativa al traffico sull'asse Corsica/Forlanini
14. Mozione presentata dal consigliere Mariani sulla sicurezza stradale
15. Mozione presentata dalla consigliera Pazzaglia relativa alla predisposizione di un corso di informazione e tutela dei minori dai pericoli dell'esposizione incontrollata alla pornografia on line
16. Mozione presentata dalla consigliera Pazzaglia relativa alla campagna di sensibilizzazione al sostegno delle attività commerciali di zona
17. Varie ed eventuali

Presiede la Presidente del Consiglio Stefania Aleni.

Svolge le funzioni di Segretario il Responsabile dell'Unità Supporto Organi e Coordinamento del Municipio 4, Tommaso Innocente, con l'istruttore amm.vo Andrea Bianchin.

Al primo appello nominale fatto eseguire dal Segretario verbalizzante, la Presidente del Consiglio di Municipio Stefania Aleni accerta che risultano assenti all'appello i Consiglieri/le Consigliere: Arena, Bigatti, Di Matteo, Mari, Strangi.

La Presidente dichiara aperta la seduta, in forza del numero legale acquisito, pari a n. 26 Consigliere/Consiglieri, alle ore 18.53 e la dichiara chiusa alle ore 22.26.

La registrazione audio, riportante integralmente gli interventi e le argomentazioni della presente seduta di Consiglio e qui richiamata, è disponibile sull'apposita pagina web del Municipio 4.

Documenti allegati: vedi elenco a p.2.

Pubblico presente: una decina di persone.

**Il Segretario**  
Tommaso Innocente

**La Presidente del Consiglio**  
Stefania Aleni



(f.to digitalmente, data della firma digitale)



Comune di  
Milano

(f.to digitalmente, data della firma digitale)

**Il Direttore Operativo dell'Area Municipi - Ambito di Coordinamento 1**

Giovanni Campana

(f.to digitalmente, data della firma digitale)



Documenti allegati:

1. Mozioni/ITR di cui al punto 4° OdG
2. Delibera n. 5/2022
3. Delibera n. 6/2022
4. Documento n. 15/2022
5. Documento n. 16/2022
6. Documento n. 17/2022

Dopo l'appello entrano: Di Matteo (alle ore 18:54), Bigatti (alle ore 19:35).

Escono prima della chiusura: Pandolfino (alle ore 21:01), Pozzani e Schianni (alle ore 21:03), Rocca (alle ore 21:54).

Gli scrutatori designati dalla Presidente sono Misani, Borghi, Pazzaglia.

In apertura di seduta, viene dato spazio agli interventi del pubblico.

Interviene la sig.ra Laura Vergallo in merito all'interruzione del servizio comunale di post scuola e conseguenti disagi creati alle famiglie e in particolar modo alle donne che lavorano.

In apertura di seduta, viene dato spazio alle commemorazioni dei Consiglieri.

Interviene Pazzaglia che ricorda l'incendio del traforo del Monte Bianco del 24 marzo 1999 rivolgendo un pensiero alle 39 vittime e alle loro famiglie.

#### **Punto 1° OdG: Approvazione dei verbali delle sedute precedenti**

Si procede all'approvazione del verbale della seduta del 24 febbraio.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

*Consiglieri presenti: 27*

*Votanti: 22, Favorevoli: 22, Contrari: 0*

*Astenuti: 5 (Di Matteo, Melloni, Pandolfino, Rocca, Schianni), Presenti Non Votanti: 0*

*Assenti: 4 (Arena, Bigatti, Mari, Strangi)*

La Presidente proclama il verbale approvato da parte del Consiglio.

#### **Punto 2° OdG: Comunicazioni della Presidente**

La Presidente aggiorna il Consiglio in merito al bando internazionale di concorso sulla BEIC. Dà lettura del parere del Direttore Operativo dell'Area Municipi – Ambito di Coordinamento 1 relativo alla richieste di convocazione delle Commissioni municipali da parte dei Consiglieri di minoranza. Riferisce in merito alle modalità di svolgimento di Consigli e Commissioni per il mese di aprile (sedute di Consiglio in presenza e Commissioni in videoconferenza).

#### **Punto 3° OdG: Interventi liberi dei consiglieri**

Viene dato spazio agli interventi liberi di Consiglieri/Consigliere.

Intervengono:

- Mariani sollecita riscontro a ITR sul post scuola non ancora pervenuta pur scaduti i termini regolamentari, ricorda di aver già chiesto la convocazione in Commissione della Vicesindaca Scavuzzo; informa in merito allo svolgimento dei centri estivi comunali; segnala la presenza di topi davanti alla scuola dell'infanzia di viale Ungheria
- Schiaffino segnala la Delibera di Giunta comunale n. 324 del 18 marzo 2022 riguardante gli atti di indirizzo rispetto alla valorizzazione dei Municipi e la necessità di un passaggio che coinvolga di più i Municipi nell'attuazione di ciò che il Regolamento prevede, in particolare sui servizi educativi; segnala che i documenti che non siano delibere approvati dal Consiglio non vengono pubblicati all'Albo Pretorio e sono consultabili solo aprendo il verbale della seduta; segnala che al documento n. 13 del 10 marzo 2020 relativo al cantiere di viale Forlanini non è stato dato alcun seguito dall'Amministrazione comunale
- Ass. Cormio segnala che sulla presenza dei topi è già stata inviata segnalazione ai competenti uffici comunali, segnala le Commissioni della prossima settimana per le deleghe di sua competenza



- Bassi prende spunto dalla citata Delibera di Giunta comunale per proporre una riflessione sul ruolo e poteri dei Municipi, ritiene che in questo contesto sia incomprensibile la bocciatura troppo frettolosa delle mozioni dell'opposizione da parte della maggioranza
- Ass. Melloni aggiorna sui lavori previsti di viale Corsica e viale Forlanini fornendo il relativo calendario, ricorda che il voto negativo delle mozioni non riguarda il merito delle mozioni ma il metodo che presuppongono
- Pazzaglia segnala una raccolta firme per opporsi all'eliminazione dei posti auto in corso Plebisciti, si dichiara disponibile a collaborare in merito per trovare una soluzione condivisa
- Ass. Perego aggiorna su iniziative e patrocini della Giunta municipale, riferisce in merito al nuovo patto di collaborazione riguardante via Mompiani e sulle future iniziative della Giunta.

#### **Punto 4° OdG: Presentazione Mozioni/Interrogazioni**

Presentano mozioni/interrogazioni così come allegati al presente verbale le seguenti consigliere/consiglieri: Schiaffino (1 ITR a risposta scritta), Bossi (2 ITR a risposta scritta), Pozzani (1 mozione), Ferrari Bardile (2 ITR a risposta scritta), Bassi (1 mozione), Mariani (1 mozione), Pandolfino (1 mozione).

Ass. Melloni anticipa risposta all'ITR di Ferrari Bardile per quanto riguarda gli episodi avvenuti in piazzale Corvetto e Gabrio Rosa segnalando di aver già informato gli assessorati centrali e le forze dell'ordine e che è già previsto un intervento di pitturazione.

#### **Punto 5° OdG: Programma Triennale dei lavori Pubblici - annualità 2023-2024-2025**

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola al proponente Pepe per l'illustrazione della proposta di documento.

Pepe presenta un emendamento al testo.

#### **Interventi**

Viene dato spazio agli interventi di Consiglieri/Consigliere:

- Pozzani ritiene che si tratti di un buon documento, segnala però il mancato inserimento di piazza Salgari, chiede chiarimenti sul progetto del secondo lotto del parco Alessandrini
- Ass. Cormio sottolinea che il documento è il primo tassello di un lavoro che proseguirà, chiarisce quanto indicato nel documento in merito al parco Alessandrini, segnala che per la manutenzione straordinaria scolastica ci sarà un documento specifico
- Schiaffino chiarisce la dicitura dei lavori previsti al parco Alessandrini in base all'ultimo PTO, chiede che la Giunta fornisca aggiornamenti sul tema in Commissione, ringrazia di aver accolto la sua segnalazione
- Cecchetto condivide la necessità di affrontare la questione in modo sistematico grazie anche al lavoro congiunto delle Commissioni e al contributo dei Consiglieri.

#### **Votazione proposta deliberazione**

La Presidente Aleni pone in votazione il documento in oggetto, nel testo risultante dagli emendamenti approvati. Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

*Presenti: 28,*

*Votanti: 20, Favorevoli: 20, Contrari: 0*

*Astenuti: 8 (Bassi, Bossi, Ferrari Bardile, Mariani, Pandolfino, Pazzaglia, Rocca, Schianni), Presenti Non Votanti: 0*

*Assenti: 3 (Arena, Mari, Strangi)*

La Presidente proclama la deliberazione approvata da parte del Consiglio.

#### **Immediata eseguibilità**

La Presidente invita il Consiglio a dichiarare immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, la deliberazione adottata.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

*Presenti: 28*

*Votanti: 20, Favorevoli: 20, Contrari: 0*



*Astenuti: 8 (Bassi, Bossi, Ferrari Bardile, Mariani, Pandolfino, Pazzaglia, Rocca, Schianni), Presenti Non Votanti: 0*

*Assenti: 3 (Arena, Mari, Strangi)*

La Presidente dichiara la deliberazione immediatamente eseguibile.

#### **Punto 6° OdG: Proposta di deliberazione di Consiglio di Municipio: Linee d'indirizzo per la concessione degli spazi multiuso presenti sul territorio del Municipio 4**

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola all'Ass. Melloni per l'illustrazione della proposta di deliberazione.

#### **Interventi**

Viene dato spazio agli interventi di Consiglieri/Consigliere:

- Schiaffino segnala che nel documento non sono citate le iniziative politiche; ricorda che all'inizio dello scorso mandato in qualità di Assessore aveva richiesto e ottenuto la pubblicazione sul sito del Municipio delle tariffe per l'utilizzo degli spazi multiuso, che fino ad allora non erano presenti
- Bassi evidenzia il problema strutturale del Municipio 4 riguardante la mancanza di spazi, presenta due emendamenti
- Ass. Melloni chiarisce in merito all'utilizzo degli spazi per iniziative politiche, segnala che le precedenti disposizioni rimangono in vigore
- Ass. Cormio ricorda che l'utilizzo di spazi per iniziative politiche risulta già da norma statutaria per consiglieri comunali e municipali, sulla pubblicizzazione delle tariffe chiede perché non sia già stato fatto durante il mandato della Giunta precedente
- Schiaffino chiede ulteriori chiarimenti sull'utilizzo politico degli spazi, segnala che il sito del Municipio ha una rigidità d'impostazione che deriva dalle direttive impartite dagli uffici comunali, di conseguenza la pagina del servizio è poco visibile.

#### **Emendamento 1 Bassi**

La Presidente Aleni pone in votazione l'emendamento in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

*Presenti: 28*

*Votanti: 26, Favorevoli: 8, Contrari: 18 (Aleni, Baratelli, Bianco, Bigatti, Borghi, Cecchetto, Cormio, Florio, Melloni, Misani, Pepe, Perego, Roberti, Scalfi, Schianni, Sciascia, Stefanelli, Turrone)*

*Astenuti: 2 (Pandolfino, Pozzani), Presenti Non Votanti: 0*

*Assenti: 3 (Arena, Mari, Strangi)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama l'emendamento respinto da parte del Consiglio.

#### **Emendamento 2 Bassi**

La Presidente Aleni pone in votazione l'emendamento in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

*Presenti: 28*

*Votanti: 22, Favorevoli: 9, Contrari: 13 (Baratelli, Bianco, Borghi, Cecchetto, Cormio, Melloni, Misani, Pepe, Perego, Roberti, Sciascia, Stefanelli, Turrone)*

*Astenuti: 3 (Aleni, Bigatti, Schianni), Presenti Non Votanti: 3 (Di Matteo, Florio, Scalfi)*

*Assenti: 3 (Arena, Mari, Strangi)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama l'emendamento respinto da parte del Consiglio.

#### **Votazione proposta deliberazione**

La Presidente Aleni pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

*Presenti: 27*

*Votanti: 16, Favorevoli: 16, Contrari: 0*



*Astenuti: 11 (Bassi, Bossi, Di Matteo, Ferrari Bardile, Mariani, Pandolfino, Pazzaglia, Pozzani, Rocca, Schiaffino, Schianni), Presenti Non Votanti: 0  
Assenti: 4 (Arena, Cormio, Mari, Strangi)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama la deliberazione approvata da parte del Consiglio.

#### **Immediata eseguibilità**

La Presidente invita il Consiglio a dichiarare immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, la deliberazione adottata.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

*Presenti: 27*

*Votanti: 15, Favorevoli: 15, Contrari: 0*

*Astenuti: 11 (Bassi, Bossi, Di Matteo, Ferrari Bardile, Mariani, Pandolfino, Pazzaglia, Pozzani, Rocca, Schiaffino, Schianni), Presenti Non Votanti: 1 (Melloni)*

*Assenti: 4 (Arena, Cormio, Mari, Strangi)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, dichiara che la deliberazione non è immediatamente eseguibile in quanto non è stata raggiunta la maggioranza assoluta dei componenti assegnati.

#### **Punto 7° OdG: Documento della Commissione Verde Ambiente e Mobilità su richiesta istituzione sotto-ambito di sosta regolamentata zona Forlanini-Salomone**

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola al proponente Cecchetto per l'illustrazione della proposta di documento.

#### **Interventi**

Non ci sono interventi da parte di Consiglieri/Consigliere.

#### **Votazione documento**

La Presidente Aleni pone in votazione il documento in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

*Presenti: 28*

*Votanti: 26, Favorevoli: 26, Contrari: 0*

*Astenuti: 1 (Schianni), Presenti Non Votanti: 1 (Pandolfino)*

*Assenti: 3 (Arena, Mari, Strangi)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama il documento approvato da parte del Consiglio.

#### **Punto 8° OdG: Documento della Commissione Verde Ambiente e Mobilità sull'ampliamento dei servizi di sharing per mobilità sostenibile in aree periferiche del Municipio**

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola al proponente Cecchetto per l'illustrazione della proposta di documento.

#### **Interventi**

Viene dato spazio agli interventi di Consiglieri/Consigliere:

- Mariani chiede un chiarimento sul testo illustrato dal proponente.

#### **Votazione documento**

La Presidente Aleni pone in votazione il documento in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

*Presenti: 27*

*Votanti: 21, Favorevoli: 21, Contrari: 0*

*Astenuti: 2 (Ferrari Bardile, Pazzaglia), Presenti Non Votanti: 4 (Bassi, Bossi, Di Matteo, Mariani)*



*Assenti: 4 (Arena, Mari, Pandolfino, Strangi)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama il documento approvato da parte del Consiglio.

**Punto 9° OdG: Mozione presentata dalla consigliera Bossi per il supporto attività ispettive nei mercati rionali settimanali**

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola alla proponente Bossi per l'illustrazione della mozione.

**Interventi**

Viene dato spazio agli interventi dei Consiglieri/Consigliere:

- Ass. Perego condivide la mozione presentata.

**Votazione mozione**

La Presidente Aleni pone in votazione la mozione in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

*Presenti: 25*

*Votanti: 24, Favorevoli: 24, Contrari: 0*

*Astenuti: 0, Presenti Non Votanti: 1 (Bigatti)*

*Assenti: 6 (Arena, Mari, Pandolfino, Pozzani, Schianni, Strangi)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama la mozione approvata da parte del Consiglio.

**Punto 10° OdG: Mozione presentata dal consigliere Bassi sulla realizzazione di una panchina blu in solidarietà alle donne afgane**

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola al proponente Bassi per l'illustrazione della mozione.

**Interventi**

Viene dato spazio agli interventi di Consiglieri/Consigliere:

- Ass. Perego ritiene che quanto richiesto nella mozione non sia realizzabile in base a disposizioni regolamentarie, chiede il ritiro per affrontare la questione in Commissione per capire quali azioni possano essere intraprese
- Bigatti segnala che il blu non è il colore adatto perché rappresenta la parità genitoriale
- Bassi ritira la mozione accogliendo l'invito dell'Ass. a trattare la questione in Commissione.

**Punto 11° OdG: Mozione presentata dal consigliere Bassi sulla prevenzione e contrasto alla violenza minorile**

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola al proponente Bassi per l'illustrazione della mozione.

**Interventi**

Viene dato spazio agli interventi di Consiglieri/Consigliere:

- Ass. Perego condivide la prima parte della mozione ma non il dispositivo, ricorda che con le linee di indirizzo è stato previsto un ambito specifico di finanziamento per questo tema
- Ass. Melloni ricorda che la Giunta ha posto il tema più volte all'attenzione delle forze dell'ordine, auspica comunque un aumento dei controlli e del personale assegnato anche per quanto riguarda la Polizia locale
- Ferrari Bardile ricorda l'importanza della prevenzione del reato, oltre che della repressione
- Pres. Bianco ricorda i numerosi incontri della Giunta con tutti gli interlocutori delle forze dell'ordine territoriali, conferma che, nonostante la gravità del fenomeno, viene garantita una risposta attenta e puntuale grazie a un rapporto diretto e continuativo con le forze dell'ordine e alla possibilità di segnalare i luoghi che richiedono maggiore attenzione
- Baratelli sottolinea l'importanza fondamentale della prevenzione al di là degli interventi delle forze dell'ordine, su cui si è concentrato il dibattito; ricorda il ruolo fondamentale dei servizi sociali, dell'educazione alla legalità e degli sportelli di supporto psicologico
- Bassi ribadisce che la mozione non ha alcun aspetto repressivo
- Ass. Perego evidenzia la necessità di un approccio integrato sul tema perché sia effettivamente efficace.



### **Votazione mozione**

La Presidente Aleni pone in votazione la mozione in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

*Presenti: 25*

*Votanti: 22, Favorevoli: 6, Contrari: 16 (Baratelli, Bianco, Bigatti, Borghi, Cecchetto, Cormio, Florio, Melloni, Misani, Pepe, Perego, Roberti, Scalfi, Sciascia, Stefanelli, Turrone)*

*Astenuti: 0, Presenti Non Votanti: 3 (Aleni, Di Matteo, Schiaffino)*

*Assenti: 6 (Arena, Mari, Pandolfino, Pozzani, Schianni, Strangi)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama la mozione respinta da parte del Consiglio.

### **Punto 12° OdG: Mozione presentata dalla consigliera Schiaffino sulla riattivazione del servizio post-scuola**

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola alla proponente Schiaffino per l'illustrazione della mozione.

### **Interventi**

Viene dato spazio agli interventi dei Consiglieri/Consigliere:

- Stefanelli ritiene che la mozione non sia il metodo adatto per affrontare questo tema
- Ass. Perego conferma attenzione al tema che riguarda tutta la città e la convocazione di una Commissione ad hoc
- Mariani auspica la convocazione della Commissione e segnala che va affrontato anche il tema delle iscrizioni al post scuola considerato il termine della fase emergenziale
- Schiaffino prende atto di quanto comunicato e, a fronte dell'impegno politico dell'Assessore, ritira la mozione.

### **Punto 13° OdG: Mozione presentata dalla consigliera Schiaffino relativa al traffico sull'asse Corsica/Forlanini**

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola alla proponente Schiaffino per l'illustrazione della mozione.

### **Interventi**

Viene dato spazio agli interventi dei Consiglieri/Consigliere:

- Cecchetto e Ass. Melloni presentano alcuni aggiornamenti sul tema che possono permettere di considerare la mozione superata
- Schiaffino prende atto di quanto comunicato e ritira la mozione, sottolineando però una sconfitta complessiva del Municipio in quanto evidentemente incapace di incidere nelle dinamiche di gestione del territorio stabilite dall'amministrazione comunale senza interpellare i Municipi.

### **Punto 14° OdG: Mozione presentata dal consigliere Mariani sulla sicurezza stradale**

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola al proponente Mariani per l'illustrazione della mozione.

### **Interventi**

Viene dato spazio agli interventi di Consiglieri/Consigliere:

- Ass. Melloni ritiene che il tema possa essere approfondito in Commissione.

### **Votazione mozione**

La Presidente Aleni pone in votazione la mozione in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

*Presenti: 24*

*Votanti: 23, Favorevoli: 6, Contrari: 17 (Aleni, Baratelli, Bianco, Bigatti, Borghi, Cecchetto, Cormio, Florio, Melloni, Misani, Pepe, Perego, Roberti, Scalfi, Sciascia, Stefanelli, Turrone)*

*Astenuti: 0, Presenti Non Votanti: 1 (Di Matteo)*

*Assenti: 7 (Arena, Mari, Pandolfino, Pozzani, Rocca, Schianni, Strangi)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama la mozione respinta da parte del Consiglio.

In considerazione dell'approssimarsi dell'orario previsto di chiusura della seduta, si concorda di rinviare la trattazione del punto 15 e del punto 16 dell'OdG alla prossima seduta.



Alle 22:26 la Presidente dichiara chiusa la seduta.

**Il Segretario**

Tommaso Innocente  
(f.to digitalmente, data della firma digitale)

**La Presidente del Consiglio**

Stefania Aleni  
(f.to digitalmente, data della firma digitale)



24 marzo 2022

# MOZIONE

**OGGETTO: Ripristino servizio di portierato Centro Civico di Viale Ungheria 29 e riparazione ascensore**

## **Premesso che**

- Da tempo il Centro Civico di viale Ungheria 29 è oggetto di un piano, sollecitato dal Municipio 4 attraverso reiterate richieste di inserimento nel ptop, di bonifica, riqualificazione funzionale ed adeguamento normativo dell'edificio.

## **Considerato che**

- Dopo la chiusura dell'anagrafe e fatto salvo l'utilizzo sporadico di alcuni locali da parte della Polizia Locale come spogliatoi, all'interno dell'edificio risultano ancora pienamente attivi i servizi erogati dall'UONPIA (Unità Operativa di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza) e SAPRE (Settore di Abilitazione precoce dei genitori) erogati dal Policlinico di Milano.

## **Evidenziato che**

- Tali servizi rivestono un importante rilievo pubblico e coinvolgono un cospicuo numero di utenti, tutti soggetti fragili.

## **Osservato che**

- Da quasi un anno il Comune di Milano ha interrotto il servizio di portierato dello stabile (maggio 2021), creando disagio agli operatori del Policlinico e costringendoli a dover scendere dal terzo piano (ove hanno sede i loro studi) al pian terreno per aprire personalmente la porta agli utenti. I pazienti e le loro famiglie, quindi, sono obbligati a prendere sempre appuntamento per qualsiasi necessità, anche solo per ritirare copia di un referto presso quello che è un Servizio di Salute pubblica con accesso libero. Fra i problemi più urgenti, si segnala inoltre il non funzionamento di uno dei due ascensori, che – vista la numerosa presenza di utenti disabili – crea particolare disagio.



### **Si impegna il Presidente e la Giunta di Municipio a:**

- Ad attivarsi quanto prima presso i settori competenti del Comune di Milano al fine di ripristinare il servizio di portierato e di riattivazione del secondo ascensore.
- A riprendere l'interlocuzione con l'amministrazione centrale al fine di individuare una soluzione alternativa idonea, sempre nel Municipio 4, utile ad ospitare i servizi UONPIA e SAPRE durante i lavori di riqualificazione dello stabile, ritenendo che la permanenza degli stessi durante opere di bonifica (anche da amianto) e ingenti interventi strutturali, non sia compatibile con il tipo di servizio erogato (inquinamento acustico per gli operatori, impossibilità di effettuare attività diagnostiche e terapie riabilitative con utenti sensibili ai fattori ambientali e contestuali come ad esempio pazienti autistici et alia).

***Paolo Guido Bassi***



24 marzo 2022

MOZIONE

Cartelli scuola dell'infanzia

PREMESSO

Che un camper è stato parcheggiato per diversi giorni davanti alla scuola dell'infanzia di via Ucelli di Nemi

CONSIDERATO

Che non è stato possibile farlo spostare perché la polizia locale ha accertato che era in posizione regolare

CONSIDERATO

Che le mamme della scuola hanno manifestato timore per la sicurezza ed infatti asserito che il proprietario sarebbe potuto essere anche un normale turista ma che il loro timore era dovuto al fatto che spesso si trovano nel nostro territorio camper con rom a bordo

CONSIDERATO

Che all'uscita della scuola spesso i bambini giocano fra loro e le mamme nutrono timore e sono costrette a tenerli a mano in presenza dei camper

IL CONSIGLIO DI MUNICIPIO 4

Chiede al Presidente Bianco e all'Assessore alla Mobilità di attivarsi per chiedere che davanti a tutte le scuole dell'Infanzia del Municipio 4 venga collocato un cartello che vieti la sosta di camper al fine di offrire più tranquillità e maggiore sicurezza alle mamme

Giancarlo Mariani



**MOZIONE****PRESENTATA DA:**

PANDOLFINO GABRIELE

**OGGETTO:**RICHIESTA INSTALLAZIONE ATTREZZATURA SPORTIVA  
NEI PARCHI DEL MUNICIPIO 4**Il Consiglio di Municipio 4,****premesse che**

-Le attività sportive garantiscono divertimento e generano risvolti positivi nel tessuto sociale; una corretta pratica sportiva sostiene lo sviluppo e la forma neuromotoria degli individui, dal punto di vista tonico e strutturale, garantisce inoltre un metabolismo attivo e ben funzionante, con effetti benefici, prevenendo numerose patologie che si sviluppano con l'avanzare degli anni.

-La pratica sportiva in un contesto adeguato favorisce il rispetto delle regole, la capacità di collaborazione con spirito di gruppo e promuove la fratellanza tra persone diverse.

**considerando che**

-Il Municipio 4 ospiterà le celebrazioni delle Olimpiadi 2026 e ha parecchie aree verdi in tutto il Comune di Milano; esse non sono adeguate all'esercizio fisico, anzi gli esercizi fisici vengono improvvisati in luoghi non consoni risultando anche pericolosi.

Con la pandemia, molte aree urbane, parchi e aree giochi per bambini, sono utilizzate per praticare attività motoria e sportiva, è quindi necessario riprogettare in sicurezza



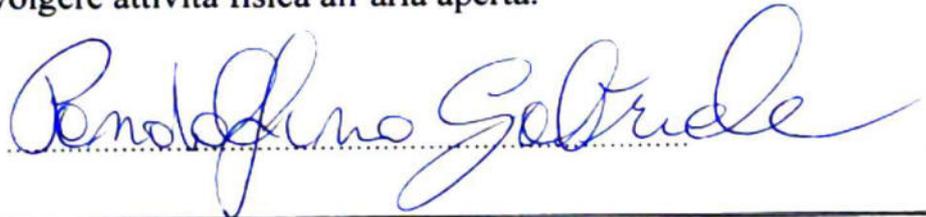
## MOZIONE

gli spazi al servizio dei cittadini.

invita (la Giunta/il Consiglio municipale/comunale)

Al Presidente di Municipio e all'Assessore di competenza di attivarsi al fine di dotare le aree verdi del Municipio 4, di spazi sportivi adatti ed attrezzati per accogliere sempre i cittadini interessati a svolgere attività fisica all'aria aperta.

Milano, 21/3/2022 Firma



Art. 54 comma 5 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano: "I Consiglieri municipali hanno diritto di iniziativa su ogni questione sottoposta alla deliberazione del Consiglio di cui fanno parte. Possono presentare agli Organi di governo del proprio Municipio interrogazioni, mozioni, ordini del giorno cui deve essere data risposta nei termini e con le modalità previsto nel Regolamento interno del Municipio. I Consiglieri possono, altresì, chiedere la convocazione del Consiglio municipale con le modalità previste nel precedente art. 27, comma 2."

Art. 14 comma 1 Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio di Municipio 2: "Le mozioni sono atti d'indirizzo non vincolanti e possono riguardare fatti di rilevanza cittadina o municipale. Ogni Consigliere può presentare al Consiglio di Municipio mozioni d'indirizzo al fine di: a) invitare la Giunta o il Consiglio Municipale a trattare questioni inerenti materie di loro competenza; b) invitare la Giunta o il Consiglio Comunale a trattare questioni inerenti materie di loro competenza"



Gruppo Forza Italia  
Municipio 4  
La Presidente  
**ROSA POZZANI**

**Mozione per mantenere vivo il ricordo delle Cinque Giornate di Milano – 18/22 Marzo 1848.**

PREMESSO

- Che al confine tra Municipio 4 e Municipio 1 si trova lo storico monumento alle Cinque Giornate di Milano, gruppo scultoreo in bronzo di Giuseppe Grandi dedicato alle vittime di quei giorni
- Che le Cinque Giornate di Milano furono uno dei momenti più significativi del Risorgimento italiano e in particolare della storia della nostra città
- Che i moti insurrezionali di Milano furono di esempio ad altre città e sono ricordati nei libri di storia per il grande moto d'orgoglio del popolo milanese che, oppresso dallo straniero – gli austriaci – trovò la forza di ribellarsi senza aiuto alcuno, e vide protagoniste anche figure femminili ( una per tutte Luigia Battistotti Sassi) accanto a istituzioni come quella dei Martinitt, per conquistare e difendere libertà fino ad allora negate.

CONSIDERATO

- Che un popolo che non fa memoria della propria storia è un popolo senza radici né futuro

rosamaria.pozzani@comune.milano.it



- Che una mattinata di scuola “persa” per visitare un monumento può trasmettere non solo nozioni ed emozioni ma anche quei valori che rendono un cittadino migliore
- Che non è mai sufficientemente valorizzato il grande patrimonio artistico – culturale - monumentale della nostra città

## IL CONSIGLIO DI MUNICIPIO 4 CHIEDE AL PRESIDENTE E ALLA GIUNTA

- Di adoperarsi per rendere possibile, promuovere e valorizzare la partecipazione delle scolaresche e dei cittadini alla cerimonia di apertura della cripta del Monumento, che si tiene ogni anno il 18 Marzo e che vede protagonisti come da tradizione insieme alle autorità cittadine i cadetti della scuola militare “Teuliè” di corso Italia che prendono in consegna la bandiera del 1848 (primo Tricolore che sventolò sulla guglia più alta del Duomo) e la portano in caserma per il loro giuramento.
- Di organizzare in collaborazione con le associazioni di volontari, visite guidate al monumento soprattutto nelle giornate dal 18 al 22 Marzo ma anche durante l’anno affinché anche i residenti del Municipio 4 non perdano la memoria storica di quegli avvenimenti così importanti per la storia di Milano e la libertà di tutti noi.

***Rosa Pozzani***

Milano, 24/03/2022

rosamaria.pozzani@comune.milano.it





24 MARZO 2022 N°18

Al Presidente del Municipio 4  
Al presidente del Consiglio del Municipio 4

E.p.c. All'Assessore di Competenza

## Interrogazione a risposta scritta

**OGGETTO: INSTALLAZIONE PALETTI DISSUASORI IN VIA GIACINTO MENOTTI SERRATI LATO PARCHEGGIO CAM PAREA**

### PREMESSO CHE:

La Commissione Territorio si è riunita in data 28 LUGLIO 2020 per l'audizione di alcuni condomini, dell'amministrazione condominiale e della Farmacia sita in via Giacinto Menotti Serrati N 12.

In quell'occasione è stata avanzata la richiesta di installare dei dissuasori in prossimità dell'accesso al civico e davanti alle vetrine dell'esercizio commerciale in modo da evitare la sosta abusiva che quotidianamente interessa l'area in oggetto;

### CONSIDERATO CHE:

I veicoli parcheggiano sia davanti agli esercizi commerciali che davanti al passo carraio creando notevoli disagi sia ai mezzi che ai pedoni e, in caso di passaggio dei mezzi di sicurezza, questi ne comprometterebbero l'accesso;

### CONSIDERATO INOLTRE CHE:

Sono già presenti, sul lato della piazza, una fila di paletti per impedire la sosta selvaggia e il passaggio di auto e motocicli;

### PER QUANTO IN PREMESSA

Emanuela.bossi@comune.milano.it



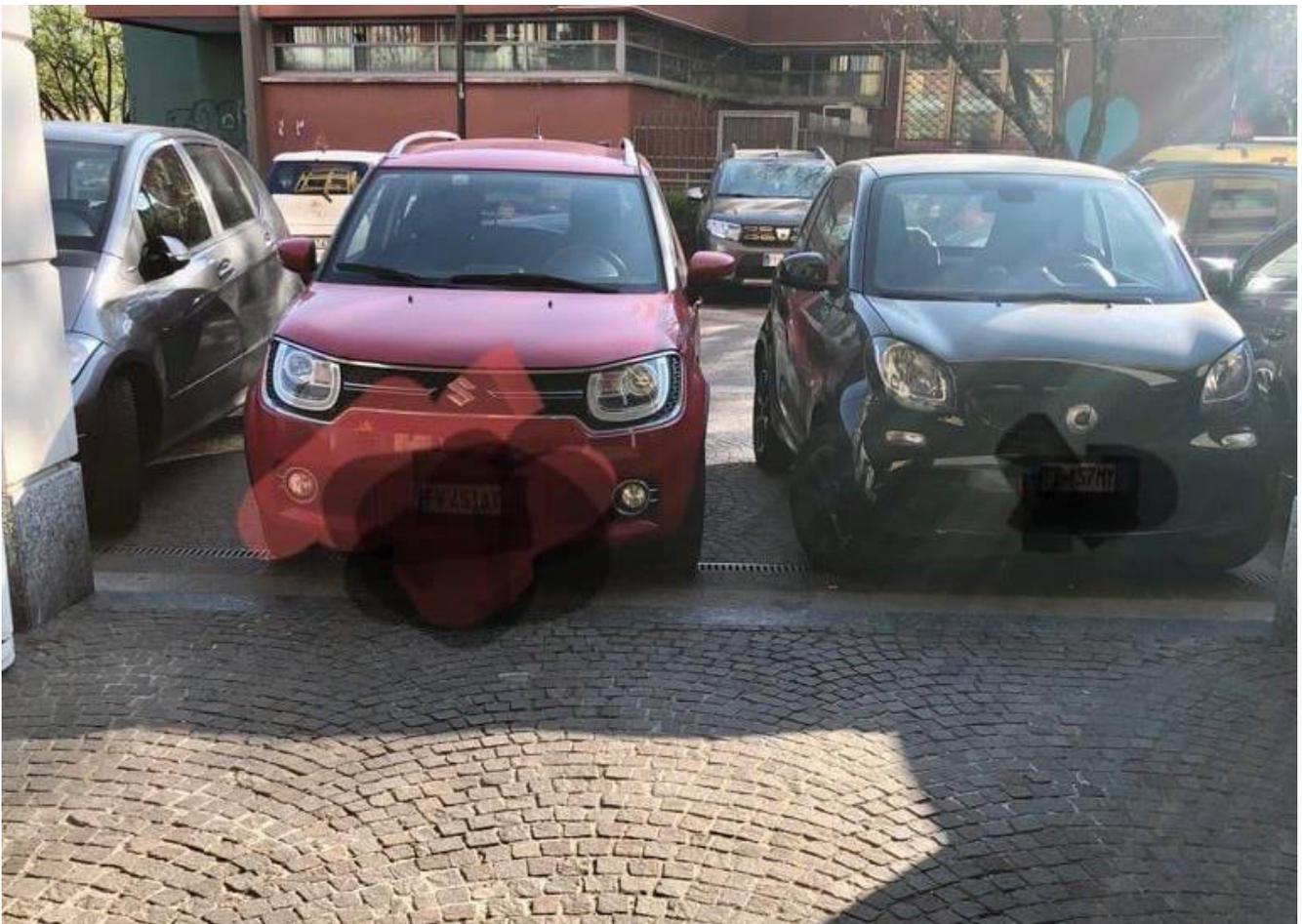
**SI CHIEDE, AL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 4 E ALL'ASSESSORE DI  
COMPETENZA:**

- di farsi promotore, presso gli Uffici centrali, di tale richiesta;
- di interrogare l'Assessore alla Sicurezza circa la mancanza di controllo nella via in oggetto da parte della Polizia Locale.



**EMANUELA BOSSI**  
Gruppo Lega Salvini Premier





Emanuela.bossi@comune.milano.it





24 MARZO 2022 N°17

Al Presidente del Municipio 4  
Al presidente del Consiglio del Municipio 4

**E.p.c.** All'Assessore di Competenza

# Interrogazione a risposta scritta

**OGGETTO: Condizioni sicurezza Parco Oreste del Buono**

## **PREMESSO CHE:**

Il Parco Oreste del Buono rappresenta una importante area attrezzata del nostro Municipio oltre ad essere, soprattutto nel periodo estivo, un presidio sociale strategico e ritrovo per le famiglie del quartiere;

## **PREMESSO INOLTRE CHE:**

All'interno del Parco è presente un esercizio commerciale molto frequentato da adolescenti, particolarmente in orario serale;

e l'ingresso del Parco ospita la sede del Museo del Fumetto, rendendo l'area luogo d'interesse per tutta la città;

## **CONSIDERATO CHE:**

Nella giornata di lunedì 14 marzo 2022, lo Skate Park all'interno del Parco è stato teatro di una grave aggressione ai danni di un ragazzo di 20 anni, pugnalato al termine di un tentativo di furto;

Che i residenti e/o fruitori avvertono l'esigenza di maggior sicurezza;



**PER QUANTO IN PREMESSA**

**SI CHIEDE AL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 4 E ALL'ASSESSORE DI  
COMPETENZA:**

Se è prevista l'implementazione del presidio delle Forze dell'ordine e della Polizia Locale nel parco e alla luce di quanto accaduto se è stata considerata la possibilità di installazione di telecamere di videosorveglianza.



**EMANUELA BOSSI**

**Gruppo Lega Salvini Premier**



## INTERROGAZIONE A RISPOSTA SCRITTA

**Oggetto : Corvetto – imbrattamento e istigamento all’odio.**

### PREMESSO CHE

Percorrendo le vie dei Cinquecento, via Mompiani e Piazzale Gabrio Rosa soventemente, soggetti appartenenti al centro sociale del quartiere Corvetto si rendono responsabili di scritte inneggianti le occupazioni abusive nonché all’odio nei confronti delle Forze dell’Ordine.

Ultima in ordine di tempo è stata l’organizzazione di un evento non autorizzato, di cui si allega copia alla presente, avvenuto nella serata di domenica 20 marzo presso piazzale Gabriele Rosa tra l’altro pubblicizzato attraverso manifesti apposti sulle case della zona e sui cestini di AMSA.

Gli stessi manifesti riportavano slogan contro le forze dell’ordine e contro il rispetto delle normative che regolano la normale convivenza fra i cittadini.

In modo particolare si rappresenta il grave imbrattamento, attualmente non rimosso e quindi presente, di un muretto al centro dei giardini della piazza riportante la scritta “ODIA LA POLIZIA” con gli stessi colori d’Istituto “bianco-azzurro” nonché uno striscione, anch’esso attualmente presente con la scritta “IL QUARTIERE E’ DI CHI LO VIVE FUORI GLI SBIRRI DA GABRIO” apposto sulla fontana della piazza stessa.

In ultimo ma non di minore importanza, è il Murales che nell’occasione di alcuni sgomberi di appartamenti occupati abusivamente è stato realizzato a sfregio dell’immagine del Comune di Milano in via dei Cinquecento su l’intera parete della Residenza per anziani Virgilio Ferrari.

### CONSIDERATO CHE

L’art.639 del Codice Penale prevede il dispositivo sanzionatorio secondo il quale chiunque imbratti o deturpi beni immobili o mezzi pubblici è punito con la reclusione da uno a tre mesi o con la multa da trecento a mille euro, e nei casi di recidiva fino a diecimila euro.

Essendo che i comportamenti posti in essere sono caratterizzati dall’aver imbrattato e deturpato luoghi e spazi di proprietà pubblica del Comune di Milano e nella fattispecie del Municipio 4.



Il Decreto del Ministro dell'Interno 5 agosto 2008, ha disciplinato i compiti del sindaco ed i suoi poteri di intervento, quale ufficiale del governo, in materia di sicurezza e incolumità pubblica.

In quest'ambito il sindaco interviene per prevenire e contrastare le situazioni urbane di degrado o di isolamento che favoriscono l'insorgere di fenomeni criminosi, le situazioni in cui si verificano comportamenti quali il danneggiamento al patrimonio pubblico e privato o che ne impediscano la fruibilità e determinano lo scadimento della qualità urbana;

#### **SI INTERROGA IL PRESIDENTE E L'ASSESSORE COMPETENTE**

- Per quanto esposto in premessa si chiede se è intenzione denunciare i continui episodi di illegalità da parte di questi soggetti ormai "noti" invitando l'Amministrazione centrale ad intervenire presso le autorità competenti per risalire ai responsabili di tali atti e conseguentemente costituirsi parte civile ai sensi del disposto art.639 del c.p..

Il Consigliere

FERRARI BARDILE Davide





ODIA LA  
POLIZIA





Info la ~~NO~~ LEDU

IL QUARTIERE è DI CHI LO VIVE  
FUORI ~~di~~ SBIRRI ~~di~~ GABRIO

LA VITA

**20 MARZ**

**PIZZA GABBIO ROSA  
DALLE 17**

**DAI VENTIDUE**

**ZONA**

**FUCK ALL ASSE**

**GLITTER BOY**

**YOUNGBOY RIODA**

**G-MINISTRO**

**SOOMANY MC**

**LEKNA-593**

**RWA**

**LKS**

**TONYOUS**

**ASHUSH**



**TUTTO IL POMERIGGIO BATTLE FREESTYLE, OPEN MIC  
BIRRETTE DISTRO E CONCERTI**

**NO FASCI**

**NO SBIRRI**

**NO SNITCH**



## INTERROGAZIONE A RISPOSTA SCRITTA

**Oggetto : Rogoredo – Situazione strade e marciapiedi.**

### PREMESSO CHE

Percorrendo le vie adiacenti alla Via Monte Cengio, via già interessata dai lavori per il teleriscaldamento, i cittadini hanno segnalato la situazione precaria dello stato dei marciapiedi nonché del manto stradale a seguito dei lavori menzionati.

Considerando il fatto che tale situazione mette in serio pericolo la percorrenza da parte dei residenti ed in particolare delle persone anziane con difficoltà di deambulare.

### CONSIDERATO CHE

E' dovere dell'Amministrazione Comunale garantire la circolazione dei veicoli e dei pedoni in condizioni di sicurezza, come tra l'altro previsto dall'art. 2 del Codice della Strada.

Che la Corte di Cassazione con ordinanza nr. 7 febbraio 2017, ha riconosciuto l'obbligo dell'ente nel verificare che lo stato dei luoghi consenta la circolazione dei veicoli e dei pedoni in totale sicurezza.

### SI INTERROGA IL PRESIDENTE E L'ASSESSORE COMPETENTE

- Se il Comune ha intenzione di intervenire con il rifacimento dei marciapiedi nonché del manto stradale interessati dai lavori menzionati e quali siano i tempi di attuazione di detti lavori.

Il Consigliere

FERRARI BARDILE Davide





Consigliere Laura Schiaffino  
Forza Italia  
Municipio 4

**AL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 4  
STEFANO BIANCO**

**ALL' ASSESSORE AL COMMERCIO  
DEL MUNICIPIO 4  
GIACOMO PEREGO**

**INTERROGAZIONE A RISPOSTA SCRITTA IN MERITO ALLE TEMPISTICHE DI  
APPROVAZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA MUNICIPALE DELLE LINEE DI  
INDIRIZZO PARTICOLAREGGIATE PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI  
AGGREGATIVI DI QUARTIERE SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 4**

PREMESSO

che:

- con Deliberazione n. 1 del 18 gennaio 2018 il Consiglio di Municipio 4 ha approvato le linee di indirizzo per la realizzazione di eventi tematici, anche natalizi, per la valorizzazione del territorio del Municipio e le linee generali per l'erogazione dei contributi Cosap, in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 2156 del 1 dicembre 2017, che aveva definito a livello cittadino le linee d'indirizzo per tali eventi;
- in tutte le annualità successive, compreso il 2018 e gli anni della pandemia, la precedente Giunta Municipale ha lavorato per definire con regolarità ed approvare in tempo utile la programmazione di tali eventi sul territorio, con cadenza prima annuale e poi semestrale, definendone localizzazione, date e tematiche, allo scopo di consentire agli operatori e ai soggetti territoriali interessati di realizzare manifestazioni, che associano attività commerciali e aggregative su spazio pubblico senza nessun costo per l'Amministrazione;



## CONSIDERATO

che:

- la citata Deliberazione Consiliare è tuttora in vigore;
- la citata Deliberazione di Giunta Comunale stabilisce che “i soggetti preposti all’organizzazione e alla realizzazione degli eventi dovranno essere individuati a seguito dell’espletamento di procedure ad evidenza pubblica, nell’ambito delle quali dovranno essere valutate le proposte progettuali”;
- tale indicazione ha determinato la disposizione procedurale che stabilisce che la programmazione, affidata alla competenza della Giunta Municipale, debba essere deliberata almeno 90 giorni prima della data prevista per il primo evento, in modo da consentire l’espletamento sia della procedura ad evidenza pubblica per l’individuazione del soggetto organizzatore, sia il perfezionamento del successivo percorso autorizzativo;
- nel secondo semestre 2021, dopo un anno e mezzo di sospensione di tali attività a causa delle restrizioni imposte dall’emergenza sanitaria, in attuazione delle Delibere di Giunta del Municipio 4 n. 208 del 23 dicembre 2020 e n. 54 del 18 giugno 2021 sono stati realizzati cinque eventi aggregativi tematici di quartiere, fatto che documenta l’apprezzamento di tali iniziative;
- nei primi mesi dell’anno in corso in altri Municipi la Giunta ha approvato linee di indirizzo particolareggiate per la realizzazione di eventi aggregativi di quartiere, in particolare nel Municipio 3 con Deliberazione n. 6 del 27 gennaio 2022, nel Municipio 6 con Deliberazione n. 6 del 20 gennaio 2022, nel Municipio 7 con Deliberazione n. 10 dell’11 febbraio, nel Municipio 9 con Deliberazione n. 8 del 4 febbraio, consentendo così ai terzi di proporre e realizzare sul territorio municipale tali attività;
- la mancata approvazione alla data odierna da parte della Giunta del Municipio 4 delle linee di indirizzo particolareggiate in argomento impedisce a soggetti terzi di promuovere e organizzare tali eventi, riducendo nei nostri quartieri le opportunità di beneficiare di eventi aggregativi all’aperto e, viste le tempistiche richieste, tale impedimento si protrarrà sicuramente fino a tutto il prossimo mese di giugno;
- sulla base dell’esperienza sviluppatasi in questi quattro anni di attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale citata in premessa, potrebbe essere utile verificarne l’efficacia, con lo scopo di semplificare l’iter stabilito



dalla deliberazione stessa e di valorizzare le migliori pratiche che si sono messe a punto nei territori;

- tale verifica, se condivisa, potrebbe comunque essere avviata senza impedire nel frattempo la realizzazione di eventi, in conformità alle linee di indirizzo già approvate dalla Giunta Comunale e dal Consiglio Municipale;

per tutto quanto sopra premesso e considerato, la scrivente, ritenendo non opportuno che la Giunta Municipale, in un periodo ancora difficile alla fine di due anni di pandemia, di fatto ostacoli il nascere di iniziative aggregative organizzate con risorse di terzi sul proprio territorio, presenta interrogazione a risposta scritta rivolta al Presidente del Municipio 4 e all'Assessore al Commercio per conoscere quando la Giunta del Municipio 4, in attuazione di specifiche competenze alla stessa attribuite, approverà le linee di indirizzo particolareggiate per la realizzazione di eventi aggregativi di quartiere nel proprio territorio in attuazione della DGC n. 2156 del 1 dicembre 2017 e della DCM n. 1 del 18 gennaio 2018.

LAURA SCHIAFFINO  
Consigliere Forza Italia  
Municipio 4



Milano, 24 marzo 2022





**UNITA' COORDINAMENTO MUNICIPIO 4  
DELIBERAZIONE N. 5 DEL 24 MARZO 2022**

**ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO 4**

**OGGETTO:** Definizione degli indirizzi e delle scelte degli interventi prioritari per la formazione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023 - 2025 e dell'Elenco annuale 2023, nonché di un'opera prioritaria tra quelle già presenti nell'Elenco annuale 2022 approvato.

**Seduta pubblica in videoconferenza del 24/03/2022**

**CONSIGLIERI/CONSIGLIERE IN CARICA**

BIANCO STEFANO	Presidente Municipio
ALENI STEFANIA	Presidente Consiglio
ARENA FRANCESCO	PANDOLFINO GABRIELE
BARATELLI PAOLA	PAZZAGLIA CHIARA
BASSI PAOLO GUIDO	PEREGO GIACOMO
BIGATTI LOREDANA	PEPE GIUSEPPE PIETRO
BORGHI DAVIDE	POZZANI ROSA
BOSSI EMANUELA	ROBERTI SIMONE
CECCHETTO MASSIMILIANO ALESSANDRO	ROCCA DAVIDE
CORMIO MARCO	SCALFI MARGHERITA
DI MATTEO ALFONSO	SCHIAFFINO LAURA
FERRARI BARDILE DAVIDE	SCHIANNI MAURIZIO
FLORIO STEFANO	SCIASCIA BENEDETTA
MARI PIETRO	STEFANELLI TOMMASO
MARIANI GIANCARLO MARIA	STRANGI FABIO ROBERTO ALESSANDRO
MELLONI MARINA ROSA GIUSEPPINA	TURRONI ANNALISA
MISANI ANGELO MARIO	

Assiste alla seduta il Segretario verbalizzante Tommaso Innocente.

Al primo appello nominale fatto eseguire dal Segretario verbalizzante, la Presidente del Consiglio di Municipio Stefania Aleni, che assume la presidenza, accerta che risultano assenti all'appello i Consiglieri/le Consigliere: Arena, Bigatti, Di Matteo, Mari, Strangi.

La Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, pari a n. 26 consiglieri/consigliere, dichiara aperta la seduta alle ore 18.53.



## **Votazione deliberazione**

La Presidente Aleni pone in votazione la proposta in oggetto.

### **Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:**

*Presenti: 28, Astenuti: 8 (Bassi, Bossi, Ferrari Bardile, Mariani, Pandolfino, Pazzaglia, Rocca, Schianni), Presenti Non Votanti: 0  
Votanti: 20, Favorevoli: 20, Contrari: 0  
Assenti: 3 (Arena, Mari, Strangi)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama la deliberazione approvata da parte del Consiglio.

### **Immediata eseguibilità**

La Presidente invita il Consiglio a dichiarare immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, la deliberazione adottata.

### **Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:**

*Presenti: 28, Astenuti: 8 (Bassi, Bossi, Ferrari Bardile, Mariani, Pandolfino, Pazzaglia, Rocca, Schianni), Presenti Non Votanti: 0  
Votanti: 20, Favorevoli: 20, Contrari: 0  
Assenti: 3 (Arena, Mari, Strangi)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, dichiara la deliberazione immediatamente eseguibile.



## Il Consiglio di Municipio 4

### Premesso che:

- l'art. 58 del regolamento dei Municipi - "Programmazione degli interventi sul patrimonio immobiliare comunale" - prevede al comma 1 che " i Municipi concorrono alla definizione degli indirizzi e delle scelte in merito agli interventi prioritari per la formazione del Programma triennale delle opere pubbliche e dell'Elenco annuale dei lavori previsti dalla normativa nazionale vigente" , ed al comma 2 che "A tal fine trasmettono all'Amministrazione comunale centrale, entro il 1° marzo di ogni anno, l'elenco delle opere e dei lavori che ritengono prioritari relativamente al patrimonio immobiliare comunale, per l'individuazione, da parte della competente Amministrazione centrale, delle progettazioni da eseguire entro il 30 giugno di ogni anno";
- gli artt. 22, comma 1, lett. d) e 24, comma 1, lett. k) del Regolamento dei Municipi attribuiscono al Consiglio di Municipio la competenza in merito ai pareri obbligatori, non vincolanti, nel processo di formazione degli atti pianificatori, programmatori e di contenuto generale di competenza dell'Amministrazione Comunale Centrale;
- è stato esaminato il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022 - 2024, approvato dalla Giunta Comunale il 30 dicembre 2021 con deliberazione n. 1680, con specifico riferimento alle opere singolarmente individuate nel territorio di competenza del Municipio 4 per l'anno 2022, per poterne individuare le priorità, come previsto dal Regolamento dei Municipi;
- con deliberazione n. 29 del 16 dicembre 2021 il Consiglio di Municipio 4 ha espresso il proprio parere favorevole allo schema di Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022 - 2023 - 2024 e dell'Elenco annuale 2022, in quanto dall'esame di quest'ultimo si è evidenziato che le opere richieste dal Municipio nelle annualità precedenti non solo erano state programmate, ma anche integralmente finanziate e per esse è già stata avviata la fase attuativa, per ottenere la riqualificazione e l'efficientamento energetico di immobili rilevanti, appartenenti al patrimonio assegnato in tutto o in parte al Municipio, ed utilizzati per ospitare servizi di interesse per i cittadini;
- occorre ora, in mancanza di indicazioni da parte dell'Assessore ai Lavori Pubblici, indicare come prioritarie:
  - un'opera già presente in prima annualità - anno 2022 - nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici appena approvato, ritenuta irrinunciabile, di cui chiedere il finanziamento con bilancio 2022;
  - opere, nuove o già presenti nella programmazione approvata, per la quale richiedere l'elaborazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, se mancante, affinché venga inserita nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023 - 2025;
  - opere che siano inseribile all'interno degli Accordi Quadro di settore presenti nell'elenco 2022.
- **tra le opere inserite nell'elenco annuale 2022 si individua come prioritaria:**  
I lavori di rifacimento della facciata, dei serramenti e delle coperture del plesso scolastico in via Colletta 49-51 da finanziare con risorse di bilancio 2022. L'intervento si ritiene prioritario a fronte dello stato della struttura scolastica e dell'urgenza di realizzarli.
- **si ritiene, tra le opere nel PTO 2023-2025 per le quali avviare la predisposizione di un progetto di fattibilità tecnico economica, di confermare nell'annualità 2023 le seguenti:**



- Secondo lotto di ampliamento del parco Alessandrini, che individui la Cascina Colombè come cerniera tra il parco già in essere e la futura area di espansione;
  - La riqualificazione dell'asse centrale di via Tito Livio, percorso dalla linea tranviaria numero 16, e degli attraversamenti pedonali e automobilistici, con un intervento di alberatura lungo i marciapiedi;
  - La realizzazione ponte ciclopedonale sul Lambro a Monluè, affinché possa essere assicurata una migliore e più agile permeabilità dell'area verde da parte delle cittadine e dei cittadini.
- **Inoltre si ritiene necessario segnalare le due opere di seguito indicate, da inserire nel PTO 2023-2025:**
    - Riqualificazione Cavalcavia Corvetto;
    - Riqualificazione Tre Ponti in viale Forlanini, dell'asse Repetti/Marco Bruto con valutazione collegamento ciclabile con via Decemviri.
- **tra le opere da inserire negli Accordi Quadro di settore per l'annualità 2022/2023 indichiamo le seguenti opere:**
    - Rifacimento della copertura Cam Parea;
    - Riqualificazione accessi del parco di Porto di Mare dalla fermata MM3 di Porto di Mare in via Fabio Massimo e dalla fermata di Rogoredo attraverso via Sant'Arialdo;
    - Realizzazione passaggio pedonale via Tertulliano - via Venosa;
    - Riqualificazione sottopassaggio e uscite M3 largo Redaelli;
    - Riqualificazione viabilistica, verde e arredo urbano su via Frapolli e di largo Griffini;
    - Riqualificazione del parterre centrale di viale Corsica e dell'area posta sull'incrocio con via Battistotti Sassi dove è presente un binario ATM ormai inutilizzato.

**Visti:**

- gli artt. 22, comma 1, lett. d) e 24, comma 1, lett. k) del Regolamento dei Municipi;
- l'art. 58 del regolamento dei Municipi - "Programmazione degli interventi sul patrimonio immobiliare comunale;
- l'art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- il parere di regolarità tecnica e di legittimità espresso dal Dirigente competente ai sensi dell'art. 33 comma 1 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;

**Atteso che:**

- sussistono gli estremi d'urgenza, in considerazione della necessità della scadenza del termine previsto dall'art. 58 del regolamento dei Municipi;

Visto l'esito della votazione espressa nei seguenti termini:

**DELIBERA**

1. di approvare la definizione degli indirizzi e delle scelte degli interventi prioritari per la formazione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023 - 2025 e dell'Elenco annuale dei lavori 2023, come previsti dalla normativa nazionale vigente e specificati nell'elenco allegato parte integrante del presente provvedimento, nonché di un'opera prioritaria tra quelle già presenti nell'Elenco Annuale 2022 approvato;



2. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, in considerazione della necessità della scadenza del termine previsto dall'art. 58 del regolamento dei Municipi

**IL SEGRETARIO**  
Tommaso Innocente  
(f.to digitalmente)

**LA PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**  
Stefania Aleni  
(f.to digitalmente)

**VISTO: IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPIO 4**  
Giovanni Campana  
(f.to digitalmente)



FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO MUNICIPALE  
AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

**Definizione degli indirizzi e delle scelte degli interventi prioritari per la formazione del  
Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023 - 2025 e dell'Elenco annuale 2023, nonché di  
un'opera prioritaria tra quelle già presenti nell'Elenco annuale 2022 approvato.**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Visti: l'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000  
l'art. 33 del Regolamento dei Municipi  
l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni  
la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del  
03/02/2022 contenente la revisione organizzativa della struttura comunale in  
attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 1647 del 23 dicembre 2021

**SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

**IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI - AMBITO COORDINAMENTO 1**

Giovanni Campana  
(firmato digitalmente)

**PARERE DI LEGITTIMITÀ**

Visti: l'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000  
l'art. 33 del Regolamento dei Municipi  
l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni  
la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del 03/02/2022  
contenente la revisione organizzativa della struttura comunale in attuazione della  
deliberazione della Giunta Comunale n. 1647 del 23 dicembre 2021

**SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

in ordine alla legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

**IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI - AMBITO COORDINAMENTO 1**

Giovanni Campana  
(firmato digitalmente)





**UNITA' COORDINAMENTO MUNICIPIO 4  
DELIBERAZIONE N. 6 DEL 24 MARZO 2022**

**ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO 4**

**OGGETTO: Linee d'indirizzo per la concessione degli spazi multiuso presenti sul territorio del Municipio 4.**

**Seduta pubblica in videoconferenza del 24/03/2022**

**CONSIGLIERI/CONSIGLIERE IN CARICA**

BIANCO STEFANO	Presidente Municipio
ALENI STEFANIA	Presidente Consiglio
ARENA FRANCESCO	PANDOLFINO GABRIELE
BARATELLI PAOLA	PAZZAGLIA CHIARA
BASSI PAOLO GUIDO	PEREGO GIACOMO
BIGATTI LOREDANA	PEPE GIUSEPPE PIETRO
BORGHINI DAVIDE	POZZANI ROSA
BOSSI EMANUELA	ROBERTI SIMONE
CECCHETTO MASSIMILIANO ALESSANDRO	ROCCA DAVIDE
CORMIO MARCO	SCALFI MARGHERITA
DI MATTEO ALFONSO	SCHIAFFINO LAURA
FERRARI BARDILE DAVIDE	SCHIANNI MAURIZIO
FLORIO STEFANO	SCIASCIA BENEDETTA
MARI PIETRO	STEFANELLI TOMMASO
MARIANI GIANCARLO MARIA	STRANGI FABIO ROBERTO ALESSANDRO
MELLONI MARINA ROSA GIUSEPPINA	TURRONI ANNALISA
MISANI ANGELO MARIO	

Assiste alla seduta il Segretario verbalizzante Tommaso Innocente.  
Al primo appello nominale fatto eseguire dal Segretario verbalizzante, la Presidente del Consiglio di Municipio Stefania Aleni, che assume la presidenza, accerta che risultano assenti all'appello i Consiglieri/le Consigliere: Arena, Bigatti, Di Matteo, Mari, Strangi.  
La Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, pari a n. 26 consiglieri/consigliere, dichiara aperta la seduta alle ore 18.53.

**Votazione deliberazione**

La Presidente Aleni pone in votazione la proposta in oggetto.



**Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:**

*Presenti: 27, Astenuti: 11 (Bassi, Bossi, Di Matteo, Ferrari Bardile, Mariani, Pandolfino, Pazzaglia, Pozzani, Rocca, Schiaffino, Schianni), Presenti Non Votanti: 0  
Votanti: 16, Favorevoli: 16, Contrari: 0  
Assenti: 4 (Arena, Cormio, Mari, Strangi)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama la deliberazione approvata da parte del Consiglio.

**Immediata eseguibilità**

La Presidente invita il Consiglio a dichiarare immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, la deliberazione adottata.

**Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:**

*Presenti: 27, Astenuti: 11 (Bassi, Bossi, Di Matteo, Ferrari Bardile, Mariani, Pandolfino, Pazzaglia, Pozzani, Rocca, Schiaffino, Schianni), Presenti Non Votanti: 1 (Melloni)  
Votanti: 15, Favorevoli: 15, Contrari: 0  
Assenti: 4 (Arena, Cormio, Mari, Strangi)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, dichiara che la deliberazione non è immediatamente eseguibile in quanto non è stata raggiunta la maggioranza assoluta dei componenti assegnati.





**Direzione Servizi Civici e Municipi**  
**Unità Coordinamento Municipio 4**  
Unità Supporto agli Organi del Municipio

PROPOSTA N. /2022

ESAMINATA FAVOREVOLMENTE NELLA SEDUTA DI  
GIUNTA MUNICIPALE DEL 18 MARZO 2022

**NULLA OSTA**

PER L'INOLTRO ALL'UNITÀ "SUPPORTO AGLI  
ORGANI DEL MUNICIPIO E COORDINAMENTO" PER  
I SUCCESSIVI ADEMPIMENTI.

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO 4**

**OGGETTO:** Linee d'indirizzo per la concessione degli spazi multiuso presenti sul territorio del  
Municipio 4.

**Il presente provvedimento non comporta spesa.**

**IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI –  
AMBITO COORDINAMENTO 1**

Dott. Giovanni Campana  
(f.to digitalmente)

**L'ASSESSORA  
CON DELEGA AI CENTRI RICREATIVI E  
AGGREGATIVI**

Marina Melloni  
(f.to digitalmente)

**IL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 4**

Stefano Bianco  
(f.to digitalmente)



## IL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO 4

### Premesso che:

- l'art. 14 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano attribuisce al Municipio le funzioni inerenti alla gestione degli immobili assegnati sulla base degli indirizzi previsti dall'art. 24, comma 2, lettera h, stabiliti dal Consiglio di Municipio;
- in coerenza con il Regolamento dei Municipi, gli stessi svolgono le proprie funzioni nelle strutture, spazi ed aree assegnati dal livello comunale centrale, da utilizzare in conformità alla loro natura e caratteristiche;
- all'interno del patrimonio immobiliare possono essere destinati e concessi a soggetti, istituzionali e non, spazi per: la realizzazione di iniziative manifestazioni ed eventi di carattere sociale, sportivo, ricreativo, culturale, politico di durata temporanea (spazi multiuso);
- ai Municipi compete lo sviluppo di progettualità a carattere socio-economico e culturale, idonee a creare opportunità di rigenerazione della vita dei quartieri, di agevolare iniziative innovative giovanili o di contrastare situazioni di isolamento sociale;
- la concessione, il monitoraggio e il controllo sull'utilizzo dei sopra citati spazi sono espletati dai Municipi secondo regole generali stabilite a livello comunale centrale;
- sono di competenza dei Municipi le funzioni inerenti alla gestione degli immobili assegnati per finalità sociale, sportiva, ricreativa, culturale e politica. Il Municipio persegue la miglior utilità pubblica della cessione in locazione o concessione dei detti immobili e garantisce la più ampia parità di opportunità nell'accesso agli spazi multiuso, favorendo le fasce di utenza debole e coloro che per la prima volta si propongono come fruitori di questo servizio.

### Dato atto che:

- la procedura relativa alla concessione di spazi multiuso è stata approvata negli anni attraverso apposite Deliberazioni della Giunta Comunale e Determinazioni Dirigenziali applicate presso i diversi Consigli di Zona, che hanno a tal fine individuato le finalità, le modalità, le principali regole e le relative tariffe;
- si rende ora necessario aggiornare il sistema regolamentare, al fine di renderlo coerente con le prerogative e le competenze attribuite ai Municipi dal Regolamento.

### Considerato, pertanto, che:

- all'interno del territorio del Municipio 4 vengono individuati quali spazi multiuso i seguenti spazi:

Sede	Spazi Multiuso
Centro civico di via Oglio, 18	Salone Multiuso (piano 5)
Chiosco Pizzolpasso	Sala (piano terra)



<b>Polo Ferrara di via Mincio</b>	Salone (piano 1) Sala polifunzionale "A" (piano 2) Sala polifunzionale "B" (piano 2)
<b>C.A.M. Parea</b>	Salone (piano terra) Sala (piano 1)
<b>C.A.M. Mondolfo</b>	Sala (piano terra)

- in caso di disponibilità di nuovi spazi, il suddetto elenco potrà essere integrato e/o modificato con deliberazione della Giunta del Municipio;
- la fruizione degli spazi può avvenire in forma continuativa o occasionale, nella misura di un solo spazio per ogni richiesta in entrambe le forme temporali;
- la forma **occasionale** comporta la concessione in uso, di volta in volta, per specifiche iniziative dei locali e degli spazi suddetti per un periodo non superiore a 3 giorni consecutivi;
- la forma **continuativa** comporta la concessione in uso continuativo, in giorni predeterminati della settimana, per un periodo limitato nel tempo dei locali e degli spazi suddetti, per un periodo di tempo non superiore a 90 giorni cumulati e non consecutivi, da intendersi su tutti gli spazi di proprietà o nella disponibilità del Municipio, fatta salva la predeterminazione dei giorni di cui sopra;
- in entrambe le forme temporali i concessionari saranno tenuti a sottoscrivere apposita dichiarazione in tema di rispetto dei valori della costituzione repubblicana e antifascista, in coerenza con quanto previsto dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 1000 del 06/08/2021.

#### **Precisato che:**

- coerentemente con quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 382 del 12 marzo 1980 e dalla Determinazione dirigenziale della DC Decentramento n. 11 del 02/07/2002, gli spazi multiuso possono essere concessi:
  1. a titolo gratuito;
  2. a titolo oneroso;
- come previsto dai citati provvedimenti, la determina dirigenziale di concessione gratuita è rilasciata a condizione che il soggetto richiedente soddisfi contemporaneamente tutte le seguenti condizioni:
  - a) sia un'associazione, comitato o altro organismo iscritto al Registro delle Associazioni e Albo dei Comitati e Gruppi informali del Municipio 4;
  - b) svolga un'attività per la quale l'uso dei locali non preveda alcuna forma di corresponsione da parte dei partecipanti.
- in coerenza con quanto previsto dai citati provvedimenti comunali, la gratuità dell'uso degli spazi multiuso e degli spazi di proprietà o nella disponibilità del Municipio, inclusa la sala consiliare, può essere concessa con apposita delibera di Giunta anche nel caso in cui si verifichi almeno una delle seguenti condizioni:
  - l'iniziativa venga realizzata con la partecipazione attiva (non è pertanto sufficiente il patrocinio) di altri enti pubblici ed acquisisca il patrocinio del Municipio;
  - la richiesta riguardi attività istituzionali degli organi e degli uffici comunali, compresi quelli municipali;



- le finalità dell'associazione o comitato siano di riconosciuto valore sociale e l'iniziativa ottenga il patrocinio del Municipio, patrocinio nel quale sia motivatamente riconosciuta la sussistenza delle condizioni per le quali l'associazione o il comitato possa fruire gratuitamente dei locali;
- gli oneri accessori, così come previsti dalla vigente disciplina in materia, in caso di concessione gratuita, sono comunque a carico del concessionario;
- la concessione a titolo oneroso prevede l'applicazione di una tariffa ridotta o di una tariffa piena;
- la tariffa ridotta può essere concessa quando i soggetti richiedenti sono associazioni senza fine di lucro. In caso di applicazione di tariffa ridotta non potrà essere richiesta ai partecipanti da parte degli organizzatori alcuna forma di pagamento.

#### Tenuto conto che:

- i canoni d'uso sono indicati nella seguente tabella, in coerenza con quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 5542 del 23 ottobre 1991 e dalla Deliberazione del Consiglio di Zona n. 4 n. 104 del 30/03/2000:

Spazio	Tariffa A (per 4h di uso)	Tariffa A (per ogni h in più oltre le 4)	Tariffa B (per 4h di uso)	Tariffa B (per ogni h in più oltre le 4)
CAM Parea Salone Polo Ferrara	€ 6,20	€ 1,24	€ 37,00	€ 4,96
Cam Mondolfo Chiosco Pizzolpasso Salone Oglio (5°P)	€ 4,96	€ 0,99	€ 25,00	€ 3,72
Sala A (Polo Ferrara) Sala B (Polo Ferrara)	€ 3,72	€ 0,87	€ 18,59	€ 2,48

- la tariffa A (tariffa ridotta) è applicata quando i richiedenti sono associazioni senza fine di lucro;
- la tariffa B (tariffa piena) è applicata quando i richiedenti sono le altre associazioni e i cittadini. Le tariffe espresse in tabella si riferiscono esclusivamente al canone di concessione d'uso dello spazio;
- le tariffe applicate si intendono annualmente adeguate, in base alla variazione, accertata dall'ISTAT, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI).

#### Visti:

- il D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- lo Statuto del Comune di Milano;
- il Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 382 del 12 marzo 1980 con oggetto: "Delibera Quadro sull'uso sociale degli spazi pubblici multiuso";



- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5542 del 23 ottobre 1991 con oggetto: “Adeguamento aliquota del tariffario relativo all’uso sociale degli spazi pubblici multiuso per attività culturali, politiche, ricreative, sportive e sociali”;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 18/3/1993 con oggetto: “Individuazione delle strutture edilizie in gestione ai Consiglio di Circoscrizione e disciplina generale delle tariffe per la fruizione delle stesse”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3281 del 4/12/2001 “Adeguamento all’euro delle tariffe applicate dal Comune di Milano”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1000 del 06/08/2021;
- la Deliberazione del Consiglio di Zona n. 4 n. 104 del 30/03/2000 ad oggetto: “Regolamentazione e determinazione delle tariffe degli spazi multiuso”;
- il parere di regolarità tecnica e di legittimità espresso dal Dirigente competente ai sensi dell’art. 33 comma 1 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- l’art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi.

### **DELIBERA**

1. di approvare le linee d’indirizzo indicate in premessa per la concessione degli spazi multiuso presenti sul territorio del Municipio 4;
2. di dare atto che gli Organi e/o gli Uffici competenti municipali provvederanno ad adottare gli atti conseguenti e/o utili all’esecuzione del presente provvedimento, anche per quanto riguarda il riordino della disciplina delle regole per la richiesta e l’uso degli spazi (manutenzione, pulizia, obblighi assicurativi, ecc.) e le procedure amministrative per il rilascio della concessione, nei limiti stabiliti dalle presenti linee di indirizzo, dai citati provvedimenti della Giunta Comunale e della DC Decentramento;
- 3.

**IL SEGRETARIO**  
Tommaso Innocente  
(f.to digitalmente)

**LA PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEL  
MUNICIPIO 4**  
Stefania Aleni  
(f.to digitalmente)

### **VISTO IL DIRETTORE DELL’AREA MUNICIPI – AMBITO COORDINAMENTO 1**

Giovanni Campana  
(f.to digitalmente)

**Alla Direzione Servizi Civici e Municipi  
All’Albo Pretorio**



FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO MUNICIPALE  
AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

Proposta di deliberazione per il Consiglio del Municipio 4 avente ad oggetto:

**Linee d'indirizzo per la concessione degli spazi multiuso presenti sul territorio del Municipio 4.**

**Il presente provvedimento non comporta spesa.**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Visti: l'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000  
l'art. 33 del Regolamento dei Municipi  
l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni  
la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del  
03/02/2022 contenente la revisione organizzativa della struttura comunale in  
attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 1647 del 23 dicembre 2021

**SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

**IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI - AMBITO COORDINAMENTO 1**

Giovanni Campana  
(firmato digitalmente)

**PARERE DI LEGITTIMITÀ**

Visti: l'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000  
l'art. 33 del Regolamento dei Municipi  
l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni  
la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del 03/02/2022  
contenente la revisione organizzativa della struttura comunale in attuazione della  
deliberazione della Giunta Comunale n. 1647 del 23 dicembre 2021

**SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

in ordine alla legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

**IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI - AMBITO COORDINAMENTO 1**

Giovanni Campana  
(firmato digitalmente)





**UNITA' COORDINAMENTO MUNICIPIO 4  
DOCUMENTO N. 15 DEL 24 MARZO 2022**

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO 4

**OGGETTO: DOCUMENTO SU RICHIESTA DI ISTITUZIONE SOTTOAMBITO DI SOSTA  
REGOLAMENTATA ZONA FORLANINI-SALOMONE**

**Seduta pubblica in videoconferenza del 24/03/2022**

**CONSIGLIERI/CONSIGLIERE IN CARICA**

BIANCO STEFANO	Presidente Municipio
ALENI STEFANIA	Presidente Consiglio
ARENA FRANCESCO	PANDOLFINO GABRIELE
BARATELLI PAOLA	PAZZAGLIA CHIARA
BASSI PAOLO GUIDO	PEREGO GIACOMO
BIGATTI LOREDANA	PEPE GIUSEPPE PIETRO
BORGHI DAVIDE	POZZANI ROSA
BOSSI EMANUELA	ROBERTI SIMONE
CECCHETTO MASSIMILIANO ALESSANDRO	ROCCA DAVIDE
CORMIO MARCO	SCALFI MARGHERITA
DI MATTEO ALFONSO	SCHIAFFINO LAURA
FERRARI BARDILE DAVIDE	SCHIANNI MAURIZIO
FLORIO STEFANO	SCIASCIA BENEDETTA
MARI PIETRO	STEFANELLI TOMMASO
MARIANI GIANCARLO MARIA	STRANGI FABIO ROBERTO ALESSANDRO
MELLONI MARINA ROSA GIUSEPPINA	TURRONI ANNALISA
MISANI ANGELO MARIO	

Assiste alla seduta il Segretario verbalizzante Tommaso Innocente.

Al primo appello nominale fatto eseguire dal Segretario verbalizzante, la Presidente del Consiglio di Municipio Stefania Aleni, che assume la presidenza, accerta che risultano assenti all'appello i Consiglieri/le Consigliere: Arena, Bigatti, Di Matteo, Mari, Strangi.

La Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, pari a n. 26 consiglieri/consigliere, dichiara aperta la seduta alle ore 18.53.

**Votazione documento**

La Presidente Aleni pone in votazione il documento in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

*Presenti: 28, Astenuti: 1 (Schianni), Presenti Non votanti: 1 (Pandolfino)*

*Votanti: 26, Favorevoli: 26, Contrari: 0*

*Assenti: 3 (Arena, Mari, Strangi)*



La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama il documento approvato da parte del Consiglio.

**Il Segretario**  
Tommaso Innocente  
*(firmato digitalmente)*

**La Presidente del Consiglio**  
Stefania Aleni  
*(firmato digitalmente)*

**Visto: Direttore Operativo dell'Area Municipi**  
**Ambito di Coordinamento 1**  
Giovanni Campana  
*(firmato digitalmente)*



## II CONSIGLIO DI MUNICIPIO 4

### **PREMESSO CHE**

- attualmente molti parcheggi nei quartieri Forlanini, Salomone e Ungheria sono spesso occupati da autoveicoli non appartenenti a residenti e provenienti anche da fuori Milano, utilizzati da utenti che poi tramite i mezzi pubblici raggiungono aree più centrali della città o l'aeroporto di Linate;
- a breve verranno attivate le stazioni della metropolitana M4 in prossimità del quartiere Forlanini e di Linate;
- a breve sarà realizzata una nuova tranvia che collegherà la futura stazione M4 Forlanini FS con la stazione FS e M3 di Rogoredo;

### **CONSIDERATO CHE**

- molti cittadini dei quartieri Forlanini, Salomone e Ungheria segnalano situazioni di grave disagio relative ai parcheggi, che dovrebbero essere destinati ai residenti e attualmente sono spesso occupati da autoveicoli di non residenti, provenienti anche da fuori Milano;
- l'attivazione delle stazioni della metropolitana M4 aumenterà il numero di vetture che stazioneranno nei quartieri Forlanini, Salomone e Ungheria, per gli utenti non residenti che poi tramite la linea della metropolitana vorranno spostarsi verso altre aree di Milano o verso l'aeroporto di Linate;
- la realizzazione della nuova tranvia che collegherà la futura stazione M4 Forlanini FS con la stazione FS e M3 di Rogoredo aumenterà il numero di vetture che stazioneranno nei quartieri Forlanini, Salomone e Ungheria, per gli utenti non residenti che poi tramite la linea della metropolitana vorranno spostarsi verso altre aree di Milano o verso l'aeroporto di Linate;

### **CHIEDE ALL'ASSESSORATO COMPETENTE**

- la realizzazione del sottoambito di sosta regolamentata Forlanini/Ungheria/Salomone con sosta gratuita per i veicoli dei residenti, così da favorire la sosta degli stessi.





**UNITA' COORDINAMENTO MUNICIPIO 4  
DOCUMENTO N. 16 DEL 24 MARZO 2022**

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO 4

**OGGETTO: DOCUMENTO SULL'AMPLIAMENTO DEI SERVIZI DI SHARING PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE IN AREE PERIFERICHE DEL MUNICIPIO**

**Seduta pubblica in videoconferenza del 24/03/2022**

**CONSIGLIERI/CONSIGLIERE IN CARICA**

BIANCO STEFANO	Presidente Municipio
ALENI STEFANIA	Presidente Consiglio
ARENA FRANCESCO	PANDOLFINO GABRIELE
BARATELLI PAOLA	PAZZAGLIA CHIARA
BASSI PAOLO GUIDO	PEREGO GIACOMO
BIGATTI LOREDANA	PEPE GIUSEPPE PIETRO
BORGHINI DAVIDE	POZZANI ROSA
BOSSI EMANUELA	ROBERTI SIMONE
CECCHETTO MASSIMILIANO ALESSANDRO	ROCCA DAVIDE
CORMIO MARCO	SCALFI MARGHERITA
DI MATTEO ALFONSO	SCHIAFFINO LAURA
FERRARI BARDILE DAVIDE	SCHIANNI MAURIZIO
FLORIO STEFANO	SCIASCIA BENEDETTA
MARI PIETRO	STEFANELLI TOMMASO
MARIANI GIANCARLO MARIA	STRANGI FABIO ROBERTO ALESSANDRO
MELLONI MARINA ROSA GIUSEPPINA	TURRONI ANNALISA
MISANI ANGELO MARIO	

Assiste alla seduta il Segretario verbalizzante Tommaso Innocente.

Al primo appello nominale fatto eseguire dal Segretario verbalizzante, la Presidente del Consiglio di Municipio Stefania Aleni, che assume la presidenza, accerta che risultano assenti all'appello i Consiglieri/le Consigliere: Arena, Bigatti, Di Matteo, Mari, Strangi.

La Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, pari a n. 26 consiglieri/consigliere, dichiara aperta la seduta alle ore 18.53.

**Votazione documento**

La Presidente Aleni pone in votazione il documento in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

*Presenti: 27, Astenuti: 2 (Ferrari Bardile, Pazzaglia), Presenti Non Votanti: 4 (Bassi, Bossi, Di Matteo, Mariani)*



*Votanti: 21, Favorevoli: 21, Contrari: 0  
Assenti: 4 (Arena, Mari, Pandolfino, Strangi)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama il documento approvato da parte del Consiglio.

**Il Segretario**  
Tommaso Innocente  
*(firmato digitalmente)*

**La Presidente del Consiglio**  
Stefania Aleni  
*(firmato digitalmente)*

**Visto: Direttore Operativo dell'Area Municipi  
Ambito di Coordinamento 1**  
Giovanni Campana  
*(firmato digitalmente)*



## II CONSIGLIO DI MUNICIPIO 4

### PREMESSO CHE

- nel Comune di Milano è in atto da anni un percorso mirato all'incremento della mobilità sostenibile e vi è un'esigenza sempre maggiore anche in seguito alla pandemia di COVID-19;
- la recente introduzione di bike lane, nuove ciclabili ed aree 30 all'interno del Municipio 4 rende la mobilità dolce maggiormente sicura in diverse aree anche periferiche;
- l'utilizzo di biciclette free-floating e monopattini in sharing contribuiscono a uno sviluppo sempre maggiore della mobilità dolce.

### CONSIDERATO CHE

- il servizio della rete BikeMi su tutto il territorio cittadino riscuote un grande successo con crescente adesione di iscritti in abbonamento, picchi di prelievo anche di 15.000 corse giornaliere e oltre 2 milioni di utilizzi collettivi nel 2021;
- la rete BikeMi è scarsamente estesa nei quadranti est della città, con le stazioni BikeMi più decentrate rappresentate dalla 214 in piazzale Susa, la 131 in piazzale Emilia, la 357 in Ciceri Visconti, 341 in piazzale Cuoco e la stazione virtuale in via Apulejo in prossimità del liceo Donatelli-Pascal;
- l'offerta di mobilità in condivisione tramite biciclette free-floating e monopattini in sharing è estesa, ma in molti casi non copre le zone periferiche del Municipio;
- sul tratto dell'anello della circonvallazione esterna che passa da viale Molise, vi è la presenza di stazioni BikeMi a Nord in piazzale Susa e a Sud in piazzale Cuoco, mentre vi è la mancanza di una stazione BikeMi in zona P.ta Vittoria, nonostante ci sia un considerevole flusso di persone dovuto anche alla fermata del passante ferroviario;
- spesso si riscontra il parcheggio dissennato dei mezzi in free-floating, particolarmente sui marciapiedi, impedendo il passaggio specie delle persone più disagiate;
- i servizi free-floating, grazie allo sviluppo di tecnologie di localizzazione dei mezzi sempre più precise, possono applicare un sistema che vincola il parcheggio a delle precise aree di sosta dedicate;
- per avere una buona distribuzione di parcheggi che renda applicabile la sosta controllata andrebbero create aree dedicate ogni 50-100 metri a seconda della densità di utilizzo, con ogni parcheggio che permetta la sosta di almeno 5 mezzi (si consideri a tal proposito che la superficie necessaria è molto ridotta);
- per i suddetti interventi, che rivestono carattere pubblico di rilevante importanza territoriale e la cui dislocazione influisce in maniera preponderante sugli aspetti della vivibilità, il Municipio, se reso partecipe per tempo, può contribuire in modalità importante alla loro progettazione, riportando le istanze del territorio e l'interesse dei cittadini che rappresenta e che conosce direttamente, anche in funzione di una progettazione partecipata con modalità bottom-up.

### CHIEDE ALL'ASSESSORATO COMPETENTE

- l'installazione di almeno 8 nuove stazioni BikeMi nel territorio del Municipio e suggerisce il loro dislocamento nelle seguenti aree:
  - viale Molise in corrispondenza della fermata di P.ta Vittoria del passante ferroviario;
  - viale Corsica n° 31 in corrispondenza del dismesso capolinea del tram;
  - viale Campania in corrispondenza del Museo del Fumetto, giardini Oreste del Buono;
  - viale Argonne in corrispondenza della fermata M4;
  - piazzetta Acquabella;
  - via Ardigò in corrispondenza della Stazione Forlanini FS;
  - via Repetti angolo viale Forlanini in corrispondenza della fermata del tram 27, del capolinea della nuova linea tranviaria e della futura fermata di M4;
  - piazza Ovidio;



- l'ampliamento di servizi di biciclette free-floating e monopattini in sharing, anche tramite la valutazione dell'approntamento di bandi che riguardino territori del singolo Municipio, privilegiando quelli con tecnologie di localizzazione precisa dei mezzi, così da poter applicare un sistema che vincoli il parcheggio a delle ben definite aree di sosta dedicate, evitando quindi una sosta incontrollata che crei disagi alla mobilità, specialmente quella dei pedoni;
- di realizzare una buona distribuzione di aree di sosta dedicate, con capienza di almeno 5 mezzi e ogni 50-100 metri a seconda della densità di utilizzo delle varie zone, che renda applicabile la sosta controllata dei mezzi in free-floating, localizzandole su marciapiedi con sufficiente ampiezza per il passaggio dei pedoni o comunque in generale in zone che evitino l'eliminazione di parcheggi per le vetture;
- trattandosi di interventi per lavori che rivestono carattere pubblico di rilevante importanza territoriale e la cui dislocazione influisce in maniera preponderante sugli aspetti della vivibilità, di informare il Municipio per tempo, così da poter contribuire in modalità importante alla loro progettazione, riportando le istanze del territorio e l'interesse dei cittadini che rappresenta e che conosce direttamente, anche in funzione di una progettazione partecipata con modalità bottom-up, così da condividere le soluzioni prospettate e coordinarsi sulla gestione delle problematiche connesse.





**UNITA' COORDINAMENTO MUNICIPIO 4  
DOCUMENTO N. 17 DEL 24 MARZO 2022**

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO 4

**OGGETTO: MOZIONE PER IL SUPPORTO ATTIVITA' ISPETTIVE NEI MERCATI RIONALI SETTIMANALI**

**Seduta pubblica in videoconferenza del 24/03/2022**

**CONSIGLIERI/CONSIGLIERE IN CARICA**

BIANCO STEFANO	Presidente Municipio
ALENI STEFANIA	Presidente Consiglio
ARENA FRANCESCO	PANDOLFINO GABRIELE
BARATELLI PAOLA	PAZZAGLIA CHIARA
BASSI PAOLO GUIDO	PEREGO GIACOMO
BIGATTI LOREDANA	PEPE GIUSEPPE PIETRO
BORGHI DAVIDE	POZZANI ROSA
BOSSI EMANUELA	ROBERTI SIMONE
CECCHETTO MASSIMILIANO ALESSANDRO	ROCCA DAVIDE
CORMIO MARCO	SCALFI MARGHERITA
DI MATTEO ALFONSO	SCHIAFFINO LAURA
FERRARI BARDILE DAVIDE	SCHIANNI MAURIZIO
FLORIO STEFANO	SCIASCIA BENEDETTA
MARI PIETRO	STEFANELLI TOMMASO
MARIANI GIANCARLO MARIA	STRANGI FABIO ROBERTO ALESSANDRO
MELLONI MARINA ROSA GIUSEPPINA	TURRONI ANNALISA
MISANI ANGELO MARIO	

Assiste alla seduta il Segretario verbalizzante Tommaso Innocente.  
Al primo appello nominale fatto eseguire dal Segretario verbalizzante, la Presidente del Consiglio di Municipio Stefania Aleni, che assume la presidenza, accerta che risultano assenti all'appello i Consiglieri/le Consigliere: Arena, Bigatti, Di Matteo, Mari, Strangi.  
La Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, pari a n. 26 consiglieri/consigliere, dichiara aperta la seduta alle ore 18.53.

**Votazione documento**

La Presidente Aleni pone in votazione la mozione in oggetto.



Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:  
*Presenti: 25, Astenuti: 0 Presenti Non Votanti: 1 (Bigatti)*  
*Votanti: 24, Favorevoli: 24, Contrari: 0*  
*Assenti: 6 (Arena, Mari, Pandolfino, Pozzani, Schianni, Strangi)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, proclama il documento approvato da parte del Consiglio.

**Il Segretario**  
Tommaso Innocente  
*(firmato digitalmente)*

**La Presidente del Consiglio**  
Stefania Aleni  
*(firmato digitalmente)*

**Visto: Direttore Operativo dell'Area Municipi**  
**Ambito di Coordinamento 1**  
Giovanni Campana  
*(firmato digitalmente)*



## **PREMESSO CHE**

I mercati rionali settimanali rappresentano per il Comune di Milano un riconoscimento importante alla tradizione, alla socialità dei quartieri e all'economia locale;

Il Municipio 4 ospita 8 mercati scoperti su area pubblica, i più grandi sono: il Martedì in Via Mompiani, il Mercoledì in Piazzale Martini;

## **CONSIDERATO CHE**

Le condizioni di sicurezza nei mercati, negli ultimi anni, sono peggiorate sia per gli operatori sia per i residenti;

Inoltre l'ufficio degli Ispettori Comunali risulta sprovvisto di adeguato supporto strumentazionale e ciò comporta a una scarsa efficacia d'azione per sanare i conflitti, recuperare la morosità di alcuni ambulanti e allontanare gli abusivi;

## **CONSIDERATO INOLTRE CHE**

È compito dell'Amministrazione Comunale fornire gli strumenti più adatti, anche utilizzando le tecnologie, per identificare i permessi per l'utilizzo dei posteggi e supportare l'attività dei collaboratori amministrativi garantendo loro i D.P.I. (dispositivi di protezione individuale) come da obblighi di contratto;

## **VISTI**

I numerosi episodi di aggressione ai danni dei collaboratori amministrativi, che svolgevano il proprio compito cercando di tutelare i regolamenti che disciplinano i mercati comunali e chi usufruisce degli stessi, come accaduto nel Novembre 2021 in Piazzale Martini, (aggressione tra ambulanti – spuntisti sia verbale sia fisica per un cambio di posteggio);

## **SI IMPEGNA INOLTRE**

**Il Presidente di Municipio 4 a farsi carico presso l'Assessorato centrale e la Polizia Locale, della richiesta di maggiore supporto dell'attività ispettiva nei mercati rionali settimanali.**

*Mozione presentata dalla  
Consigliera Emanuela Bossi*

